

TP – Windows 2012

Préparation des machines virtuelles

Pour le serveur, créer 2 disques de 15 Go, paramétrer la Ram avec 4 Go, activer le copier/coller, indiquer 2 processeurs, choisir réseau par pont.

Pour le client, créer 1 disque de 5Go, paramétrer la Ram avec 2 Go, activer le copier/coller, indiquer 1 processeur, choisir réseau par pont (vous installerez le client et l'intégrerez au domaine dès que possible)

NB. cet exercice est adaptable pour Windows 2012 moyennant quelques changements (ne pas lancer depromo, passez par l'ajout de rôle pour installer AD)

Atelier 1- Installation de Windows

1. Démarrez votre ordinateur à l'aide de l'ISO du produit Windows Server 2012 R2
2. Choisissez la [version 2008 Entreprise](#)
3. Choisissez *Options Avancées*
4. Créez une partition de [10 Go](#) pour le système dans les options Avancées
5. Choisissez comme mot de passe [sivr@12345](#)
6. Lorsque vous êtes invité à entrer un nom d'ordinateur, tapez [SOCIETEX-DC](#)
7. Suivez le reste des instructions qui s'affichent à l'écran pour terminer l'installation.

Configurer les propriétés TCP/IP

1. Ouvrez une session sur [SOCIETEX-DC](#) à l'aide du compte [Administrateur](#).
2. Cliquez sur *Démarrer, Panneau de configuration, Réseau et Internet, Centre Réseau et partage* et sur *Modifier les Paramètres de la Carte*, cliquez avec le bouton droit sur *Connexion au réseau local*, puis cliquez sur *Propriétés*.
3. Sous l'onglet Réseau, cliquez sur Protocole Internet version 4 (TCP/IPv4), puis sur Propriétés.
4. Cliquez sur *Utiliser l'adresse IP suivante*. Dans la zone *Adresse IP*, tapez [10.0.0.1](#) Dans la zone *Masque de sous-réseau*, tapez [255.0.0.0](#) et dans DNS tapez [127.0.0.1](#) puis cliquez sur

OK.

5. Sous l'onglet *Réseau*, cliquez sur OK, puis fermez la boîte de dialogue

Pour tester IP

1. Ouvrez l'*invite de commandes* du menu Démarrer
2. Tapez *ipconfig* pour voir votre configuration IP
3. Notez vos adresses IP v4 et V6
4. Tapez la commande *ping votre adresse IP v4*
5. Tapez la commande *ping votre adresse IP v6*
6. Désactiver IP v6

Atelier 2 – Installer une forêt et un domaine

1. Cliquez sur *Ajoutez un rôle ou une fonctionnalité*
2. Dans la page *Rôle de serveur*, sélectionnez *Services AD DS*.
3. Dans la page *Choisissez une configuration de déploiement*, cliquez sur *Ajouter nouvelle forêt*, puis cliquez sur Suivant.
4. Dans la page *Nommez le domaine racine de la forêt*, dans la zone *Nom de domaine complet du domaine racine de forêt*, tapez *societex.local*, puis cliquez sur Suivant.
5. Dans la page *Définir le niveau fonctionnel de la forêt*, dans la zone *Niveau fonctionnel de la forêt*, sélectionnez *Windows Server 2012*, puis cliquez sur Suivant.
6. Dans la page *Options supplémentaires pour le contrôleur de domaine*, vérifiez que la case à cocher *Serveur DNS* est activée, puis cliquez sur Suivant.
7. Cliquez sur *Oui* pour créer une délégation pour ce serveur DNS, puis continuez.
8. Dans la page *Emplacement de la base de données, des fichiers journaux et de SYSVOL*, cliquez sur Suivant.
9. Dans les zones *Mot de passe* et *Confirmer le mot de passe*, tapez *sizr@1234*, puis cliquez sur Suivant.
10. Dans la page *Résumé*, vérifiez vos choix, puis cliquez sur Suivant pour démarrer l'installation.
11. Au terme de l'installation, cliquez sur *Terminer*, puis sur *Redémarrer maintenant*.

Vérification de l'installation

Ouvrez la console DNS et déployez la zone, consultez les changements

Atelier 3 – Gestion des comptes

1. Lancez la console *Utilisateurs et ordinateurs Active Directory* (Démarrer/Outils d'Administration)

2. Regardez qui fait partie du conteneur **USERS** et **BUILTIN**
3. Placez-vous au niveau du domaine et créez l'unité d'organisation **Société**
4. Créez les comptes suivants dans cette OU

Prénom	Nom	Nom ouverture de session	Mot de passe	Options	Onglet Comptes
Pierre	Martin	DirInfo	sizr@1234	Tout décocher	Ne rien changer
Aline	Toibien	Compta1	sizr@1234	Tout décocher	Horaires Pas le mercredi
Pascale	Mounier	Pdg	sizr@1234	Le mot de passe n'expire jamais Doit changer de mot de passe à la prochaine ouverture de session	Ne rien changer
Alex	Andre	Info2	sizr@1234	Tout décocher	Ne rien changer
Isabelle	Hatre	Stage1	sizr@1234	Utilisateur de peut pas changer de mot de passe	Horaires 9h-17h pas le week-end Expiration le 30 janvier xxxx
Jean	Balle	Compta2	sizr@1234	Tout décocher	Se connecter à la machine StationCop
Valérie	Boncoeur	Ventes1	sizr@1234	Tout décocher	Ne rien changer
Gaspard	Haleur	Ventes2	sizr@1234	Tout décocher	Ne rien changer
Ben	Mabrouk	Stage2	sizr@1234	Compte désactivé	Horaires 9h-17h pas le week-end Expiration le 07 février xxxx
Nico	Tine	RH	sizr@1234	Tout décocher	Ne rien changer

5. Testez l'ouverture de session avec ses comptes à partir du client.

Si vous voulez tester sur le serveur, il faut modifier les droits système en accordant au groupe tout le mot le droit d'ouvrir une session locale.

Atelier 4 – Gestion des groupes

1. Lancez la console *Utilisateurs et ordinateurs Active Directory*
2. Dans le conteneur **USERS**, regardez qui fait partie des groupes : **Administrateurs de l'entreprise** et **Admins du Domaine** et le type de groupes puis dans **BUILTIN** regardez le contenu et le type du groupe **Administrateurs** (faite la même chose avec les groupes **Utilisateurs** et **Utilisateurs du Domaine**)
3. Placez-vous au niveau de l'unité d'organisation **Société**
4. Créez les groupes suivants dans cette OU

Groupe Global	Groupe Domaine Local
Ventes – Informatique – Comptables – Stagiaires – Direction – Paris 12 – Paris 8	DLfinanceRO - DLfinanceCT

5. Affectez les utilisateurs aux groupes et les groupes aux groupes selon la configuration suivante :

Nom	Membre de	Groupe	Membre
DirlInfo	Informatique, Direction	Paris 12	Ventes - Informatique
Compta1 et Compta2	Comptables	Paris 8	Comptables - Direction
Pdg et RH	Direction	DLfinanceRO	Ventes, Direction
Info2	Informatique	DLfinanceCT	Comptables
Stage1 et Stage2	Stagiaires		
Ventes1 et Ventes 2	Ventes		
Ventes2	Ventes		

Activer le partage de fichiers ou le partage d'imprimantes

Démarrer le *Centre Réseau et partage* dans le panneau de configuration

Cliquez sur le bouton de la flèche bas à côté de *Partage de fichiers* ou *Partage d'imprimantes*.

Pour permettre aux utilisateurs de partager des fichiers ou des dossiers, ou de partager des imprimantes, cliquez sur *Activer le partage de fichiers* ou *Activer le partage d'imprimante*.

Cliquez sur Appliquer.

Atelier 5 – Création de partage

A partir du *Gestionnaire de serveur* choisir l'outil *Gestionnaire de Disque*, modifier la lettre du lecteur du Cédérom en H et sélectionner le disque libre pour créer une partition de 10 Go pour le disque D

1. Sur votre disque dur D, créez la structure des dossiers ci-dessous

Dossiers	Sous dossiers	Fichiers
USERS	Pas de sous dossiers	Pas de fichiers
ECHANGE	Pas de sous dossiers	Pas de fichiers
SERVICES	COMPTA	Ca 2011.txt
	VENTES	Trim1.txt, Trim2.txt
	DIRECTION	Etat 2010.txt, Etat 2011.txt
	INFO	Projet.txt
PROFILS	Pas de sous dossiers	Pas de fichiers
ANNUAIRE	Pas de sous dossiers	Annuaire.txt
DOCS	Pas de sous dossiers	Pas de fichiers

2. Partager les dossiers (choisir partage avancé) avec les autorisations suivantes :

USERS/ Utilisateurs = modifier Stagiaires = lecture

ECHANGE/ Utilisateurs = modifier Stagiaires = lecture

COMPTA/ DLfinanceRO = lecture DLfinanceCT = modifier
 VENTES/ Direction et Ventes = lecture Comptables = modifier
 DIRECTION/ Direction = modifier
 INFO/ Informatique et Administrateurs = modifier
 ANNUAIRE/ Paris 8 et Administrateurs = modifier Paris 12 = lecture
 Stagiaires = Refus l'accès
 DOCS/ Tout le Monde= modifier

3. Connectez-vous avec les comptes à partir d'une machine cliente, que constatez-vous ?

Atelier 6 – Mise en place de permissions NTFS

Pour mettre en place l'atelier, vous allez changer les droits système du serveur en accordant aux utilisateurs le droit d'ouvrir une session localement.

Pour tester à partir d'un client, il suffit de créer un partage avec tout le monde contrôle total sur les dossiers.

1. Supprimez tous les partages à l'exception de users
2. Mettre en place les autorisations suivantes :

Dossiers	Groupes	Autorisations
ECHANGE	A définir	A définir
SERVICES	Administrateurs Utilisateurs	Contrôle Total Lecture et exécution
ANNUAIRE	Administrateurs Stagiaires Utilisateurs	Contrôle Total Refuser l'accès A définir
DOCS	Administrateurs Tout le Monde	Contrôle Total Modification
COMPTA	DLfinanceRO DLfinanceCT	Lecture et exécution Modification
VENTES	Direction Comptables Ventes	Lecture et exécution Lecture et exécution Modification
DIRECTION	Direction	Modification
INFO	Informatique Administrateurs	Modification Contrôle Total

3. Testez vos autorisations avec les différents comptes

Mettre en place des autorisations complexes

1. Pour le dossier **ANNUAIRE** mettre en place les permissions de dossiers et de fichiers pour obtenir ce qui suit : *Les utilisateurs doivent pouvoir écrire dans le fichier annuaire.txt mais ne doivent pas être capable de le supprimer et ne doivent pas être capable de créer de nouveaux fichiers.*
2. Pour le dossier **ECHANGE** mettre en place les permissions avancées pour obtenir ce qui suit : *Les utilisateurs doivent pouvoir créer des fichiers et des dossiers, mais ne peuvent lire ou supprimer que leurs propres fichiers et dossiers, en aucun cas les documents des autres.*

Atelier 7 – Mise en œuvre des GPO

Création des UO

1. Dans l'UO société créez les UO Paris 8, Paris 12, Interim, GroupSociete
2. Dans Paris créez Comptabilité, Directoire et dans Paris 12 Commercial, ServInfo
3. Placez les groupes dans l'UO GroupSociété et répartissez les utilisateurs dans les UO correspondantes.

Création des GPO

Lancez la console *Gestion des Stratégies de Groupes*, développez l'arborescence pour vous placer sur l'UO Société

Faites un clic droit et choisissez *Créer un objet GPO* et saisissez le nom GPO de Société puis OK.

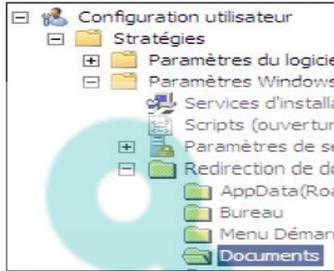
Dans la fenêtre de droite faite un clic droit sur la GPO nouvellement créée et choisissez Modifier

A. Stratégie de redirection du dossier mes documents vers un serveur

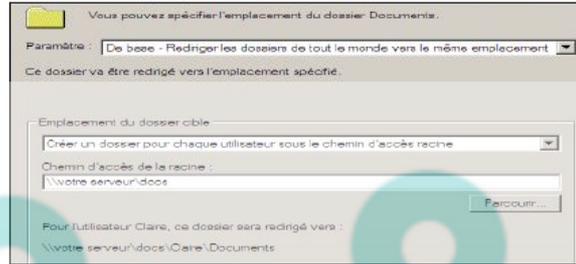
Pour tous les utilisateurs de la société

Stratégie de redirection du dossier mes documents vers un serveur pour tous les utilisateurs de la société

Placez-vous comme ci-dessous



Dans les propriétés configurer comme ci-dessous



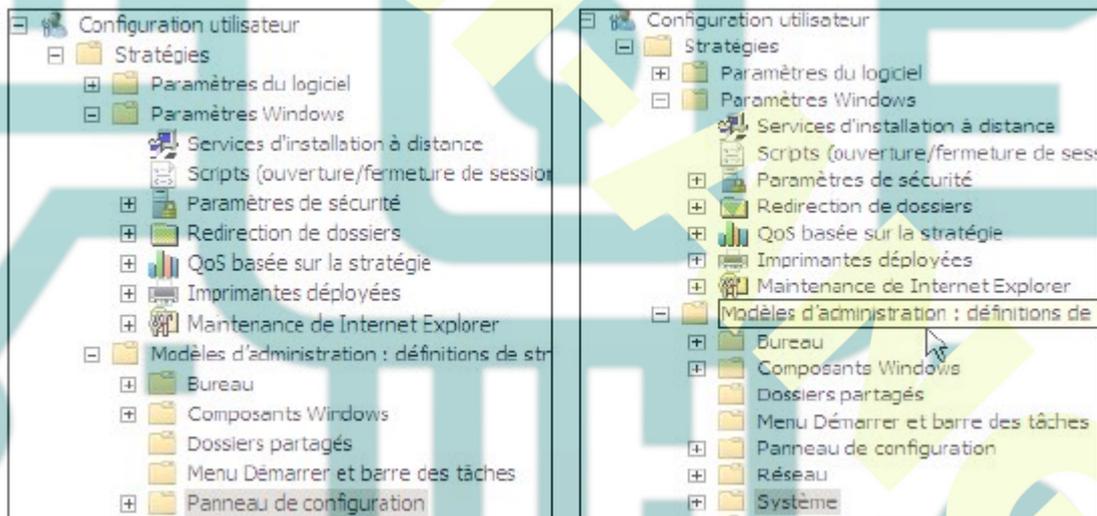
Dans les propriétés configurer comme ci-dessus.

B. Stratégie d'installation d'un package MSI Acrobat Reader

Pour paris 8 (voir cours)

C. Interdiction du panneau de configuration, interdiction d'exécuter l'application Notepad(bloc-notes) et de l'invite de commandes

Pour intérim



D. Stratégie de mot de passe pour le domaine

Historique 2 derniers mot de passe, verrouillage 3 tentatives, verrouillage permanent (voir cours) pour la GPO de domaine.

Atelier 8 – Délégation sur UO société pour service info

1. Placez-vous sur **UO société**, puis clic droit *Délégation de contrôle*.
2. Ajoutez le **groupe informatique** puis suivant
3. Sélectionnez **Réinitialiser les mots de passe**
4. Connectez-vous avec un compte du service info et faite un test.

Atelier 9 – Gestion des impressions

Dans un premier temps, il faut installer le rôle service d'impression.

Installer une imprimante

1. dans *Panneau de Configuration/Imprimantes*, choisissez *Ajout d'Imprimantes* puis option **Imprimante Locale**
2. Port **LPT1**
3. choisir un modèle d'imprimante
4. laissez le nom par défaut
5. dans la boîte de dialogue *Partage*, choisissez **Ne pas partager** puis suivant et terminer (sans page de test)

Partager une imprimante

1. Dans les *propriétés de l'imprimante*, choisissez l'onglet *Partage*
2. Cochez la case **Partager cette imprimante** et la case **Lister dans l'annuaire** cliquez sur **Appliquer**
3. Dans l'onglet *Sécurité* n'autorisez que la **comptabilité à imprimer** et pour le service **Info** et les **administrateurs tous les droits**.

Se connecter à une file d'attente

1. Connectez-vous avec un compte utilisateur ayant droit
2. dans *Panneau de Configuration/Imprimantes*, choisissez *Ajout d'Imprimantes* puis option **Imprimante Réseau**
3. Sélectionnez une des imprimantes
4. Connectez-vous avec un compte utilisateur n'ayant pas le droit d'imprimer
5. dans *Panneau de Configuration/Imprimantes*, choisissez *Ajout d'Imprimantes* puis option **Imprimante Réseau**
6. Sélectionnez une des imprimantes.

Atelier 10 – Mise en œuvre du Bureau à distance

Dans les *Propriétés du Système, Utilisation à Distance* activer l'autorisation

A partir du client dans *Démarrer\Accessoires* lancez l'outil *Connexion Bureau à Distance*.

Utilisez le compte *Administrateur* pour vous connecter.

Atelier 11 – Modifier le registre

Activer le pavé numérique au démarrage de Windows

Commande *Exécuter*, tapez *Regedit*

Allez dans *HKEY-USERS\default\control panel\keyboard*

Dans la fenêtre de droite double cliquez sur *InitialKeyboardIndicators* et mettez la valeur à 2

Lancer une application au démarrage une seule fois

Placez-vous sur *HKEY LOCAL MACHINE*, puis dans le menu *Edition Rechercher*

Cochez mot entier et décochez valeur et données puis tapez *runonce*

Faites F3 jusqu'à arriver à *HKLMachine\software\Microsoft\Windows\Currentversion\runonce*

Faites un clic droit sur *runonce* puis *Nouveau* et *valeur chaîne*

Tapez *test* puis validez

Double cliquez sur *test* et dans *valeur* tapez *c:\windows\system32\notepad.exe* puis validez.

Redémarrer Windows, vérifier le pavé numérique et regardez si l'application se lance.

Fermez la session et reconnectez-vous pour vérifier que Notepad ne s'exécute plus.